

|   |  |
|---|--|
| شماره : ۱۴۰۱/۴۶۶۹۸  | شيوه نامه بكارگيري يافته هاي پژوهشي موضوع بند «د» ماده ۴۵ قانون برنامه چهارم توسعه |
| مصوب : معاونت امور فرهنگي،<br>آموزشي و پژوهشي سازمان مديريت و<br>برنامه ريزي كشور | ر ديف ۵۰۳۴۸۵<br>( پروژه هاي ۶۰-۴۰ )  |
| تاريخ : ۱۳۸۴/۳/۱۸   |  |

#### مقدمه :

به منظور حمايت از پژوهش هايي كه توسط وزارتخانه ها و ديگر دستگاه هاي اجرايي به دانشگاه ها و مراكز تحقيقاتي دولتي و غيردولتي سفارش داده مي شود و در راستاي گسترش بازار محصولات دانايي محور و دانش بنيان، تجاري سازي دستاوردهاي پژوهشي و گسترش نقش بخش خصوصي و تعاوني در اين قلمرو، در بند الف ماده ۱۰۲ قانون برنامه سوم امكان سفارش طرح هاي پژوهشي از سوي كارفرمايان خارج از دانشگاه، همراه با تسهيلات سازمان مديريت و برنامه ريزي فراهم شدكه در قانون برنامه چهارم به بند دال ماده ۴۵ تغيير يافته است. صرف نظر از عنوان تغيير يافته، موارد زير حائز اهميت مي باشد:

۱. اگر سفارش دهنده تحقيق، تقبل ۴۰٪ هزينه هاي طرح پژوهشي را بکند، ۶۰٪ باقيمانده از طرف سازمان مديريت و برنامه ريزي تأمين اعتبار خواهد شد. نکته مهم اينكه برخلاف بند الف ماده ۱۰۲، لازم نيست سفارش دهنده، ارگان دولتي باشد بلكه مي تواند هر شخص حقيقي و حقوقي، دولتي يا غيردولتي سفارش دهنده تحقيق قرار گيرد.
۲. اگر اين طرح ها در قالب پايان نامه تعريف شوند (ماده ۴- تبصره ۴) تا سقف ۴۰ ميليون ريال براي پروژه هاي كارشناسي ارشد و ۱۶۰ ميليون ريال براي پايان نامه هاي PHD با داوري خود دانشگاه پذيرفته خواهند شد.
۳. در خصوص منابع با منشاء خارجي نيز، سازمان مديريت و برنامه ريزي معادل اعتبار طرح هاي با منابع خارج از كشور كمك مالي خواهد كرد.

#### ماده ۱- اهداف :

۱- توسعه پژوهش هاي تقاضاگرا

۲- افزايش همكاري هاي متقابل بخش پژوهش با بخش هاي اقتصادي و دستگاه هاي اجرايي

۳- افزايش بهره وري فعاليت هاي مختلف دستگاههاي اجرايي و بخش هاي اقتصادي (دولتي و غيردولتي) از طريق انجام مطالعات و تحقيقات و به كارگيري نتايج آنها در فرايند هاي مربوطه

۴- ارتقاء سطح تصميم گيري ها در بخش دولتي و غيردولتي براساس نتايج پژوهش هاي انجام شده

۵- افزايش بهره وري در بخش پژوهش در راستاي توسعه اقتصادي، اجتماعي و فرهنگي كشور

۶- حمايت از پژوهش هاي کاربردي و توسعه اي

#### ماده ۲- تعاريف :

**سفارش دهنده :** هر شخص حقيقي و يا حقوقي. دولتي يا غيردولتي كه تحقيق به سفارش او انجام ميشود و از يافته هاي پژوهشي استفاده مي نمايد.

**دستگاه پژوهشي :** دانشگاه يا مركز تحقيقات و فناوري دولتي است كه بعنوان طرف قرارداد مسئوليت اجراي تحقيقات را به عهده دارد .

**واحد پژوهشي مجري :** شركت يا واحد پژوهشي مصوبي است كه مسئوليت اجراي پروژه را بعهده دارد .

مدیر پروژه: فردي است كه مسئوليت مديريت و اجراي پروژه را بعهده دارد.

|  |  |
|--|--|
| شماره: ۱۴۰۱/۴۶۶۹۸  | شیوه نامه بکارگیری یافته های پژوهشی موضوع بند «د» ماده ۴۵ قانون برنامه چهارم توسعه |
| مصوب: معاونت امور فرهنگی،<br>آموزشی و پژوهشی سازمان مدیریت و<br>برنامه ریزی کشور | ر ديف ۵۰۳۴۸۵<br>( پروژه هاي ۶۰-۴۰ )  |
| تاریخ: ۱۳۸۴/۳/۱۸   |  |

وزارتین: شامل وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می باشد.

**کمیته ۳ نفره:** کارگروهی ( کمیته ای ) متشکل از ۳ نفر شامل نمایندگان سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور ( یک نفر از معاونت فرهنگی، آموزشی و پژوهشی و پژوهشی و یک نفر از معاونت ذیربط )، نماینده وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دبیرخانه: دبیرخانه این موضوع در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مستقر می باشد.

### ماده ۳- پروژه های مورد حمایت:

کلیه قراردادهایی که دارای تمامی شرایط ذیل باشند. مسئول استفاده از مزایای بند «د» ماده «۴۵» بوده و می تواند برای استفاده از اعتبارات ردیف ذیربط تقاضا نمایند.

۳-۱- حداقل یکی از دو طرف امضاء کننده آن (سفرارش دهنده یا دستگاه پژوهشی) دولتی باشند

۳-۲- هر دو طرف امضا کننده قرارداد تابع یک وزارتخانه یا نهاد نباشد. دانشگاهها و موسسات پژوهشی تابع، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی از شمول حکم این بند مستثنی هستند.

۳-۳- موضوع قرارداد انجام یکی از فعالیتهای ذیل باشد.

۳-۳-۱- پژوهش های کاربردی

۳-۳-۲- پایان نام های کارشناسی ارشد و دکتری و یا قراردادهای اعطای اعتبار تحقیقاتی به دانشگاهها و موسسات پژوهشی در قالب دستورالعمل صادره از سوی دفتر علوم، تحقیقات و فناوری سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

۳-۳-۳- پروژه های بومی سازی فناوری

تبصره ۱- سفرارش دهنده و یادستگاه پژوهشی می تواند فرد حقیقی و یا حقوقی دولتی و یا غیردولتی باشد ( بارعایت مفاد بند ۳-۱ )

تبصره ۲- سفرارش دهنده نمی تواند دانشگاه و یا موسسه پژوهشی و فناوری باشد. موسسات پژوهشی وابسته به دستگاههای اجرایی در امر ارجاع فعالیت پژوهشی به دانشگاه ها و موسسات پژوهشی و فناوری وابسته به وزارتین از شمول حکم این تبصره مستثنی هستند.

### ماده ۴- روش تقاضا و تصویب پروژه ها:

۴-۱- کلیه متقاضیان استفاده از این روش می بایست یک نسخه از قرارداد مربوطه و یا پیشنهاد پروژه به انضمام شرح خدمات پیشنهادی قرارداد مورد نظر را به همراه کاربرگ تکمیل شده «تقاضای استفاده از مزایای بند «د» ماده «۴۵» به دبیرخانه طرح ارسال نمایند.

۴-۲- کلیه پروژه های واصله به دبیرخانه با هدف بررسی ارزش علمی پروژه، تکراری نبودن، انطباق با شرایط تقاضا مندرج در ماده ۳، ارزیابی هزینه و پیشنهاد سقف مشارکت از محل بند «د» ماده «۴۵» مورد داوری قرار میگردند.

۴-۳- پروژه های تائید شده از سوی دبیرخانه با هدف تعیین ارتباط موضوع پروژه با شرح وظایف سفرارش دهنده، تکراری نبودن پروژه و نیز امکان تامین اعتبار سهم سفرارش دهنده و انطباق مراحل ارزیابی و اولویت تصویب با توجه به منابع موجود از سوی سازمان مدیریت و

|  |  |
|--|--|
| <p>شماره: ۱۴۰۱/۴۶۶۹۸</p> <p>مصوب: معاونت امور فرهنگی،<br/>آموزشی و پژوهشی سازمان مدیریت و<br/>برنامه ریزی کشور</p> <p>تاریخ: ۱۳۸۴/۳/۱۸</p>   | <p>شيوه نامه بكارگيري يافته هاي پژوهشي موضوع بند «د» ماده ۴۵ قانون برنامه چهارم توسعه</p> <p>ر ديف ۵۰۳۴۸۵</p> <p>( پروژه هاي ۶۰-۴۰ )</p> |
| <p>برنامه ريزي کشور مورد بررسی و تصویب نهایی فرامیگیرد.</p> <p>تبصره ۳- قراردادهای منعقد شده که رقم مورد تقاضای آن از محل اعتبار رديف مربوط به بند «د» ماده «۴۵» کمتر از ۳۶۰ میلیون ریال باشد و دستگاه پژوهشی آن از میان دانشگاهها و موسسات پژوهشی و فناوری دارای مجوز از وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت و درمان و آموزش پزشکی باشد. پژوهشی بودن پروژه به تائید دستگاه پژوهشی ذیربط رسیده باشد و حداقل ۱۵٪ رقم قرارداد نیز از سوی سفارش دهنده پرداخت شده باشد از داور معاف بوده و مصوب تلقی میشود.</p> <p>تبصره ۴- قراردادهای مربوط به حمایت از پروژه های کارشناسی ارشد و مدارك معادل آن تا سقف ۴۰ میلیون ریال و دکتری (PH.D) و مدارك معادل آن تا سقف ۱۶۰ میلیون ریال به ازای هر پروژه قابل حمایت است و با توجه به داور پروژه های مربوطه در دانشگاهها اینگونه قراردادها تصویب شده قطعی بوده و نیاز به داور ندارند.</p> <p>۴-۴- حداکثر زمان بررسی پروژه ها در دبیرخانه از زمان تکمیل پرونده سه ماه و در سازمان مدیریت و برنامه ريزي کشور يك و نیم ماه است.</p> <p>۴-۵- زمان بررسی طرح های موضوع تبصره های ۳ و ۴ موضوع این ماده در دبیرخانه و دفتر علوم، تحقیقات و فناوری حداکثر يك ماه می باشد. دبیرخانه و دفتر علوم، تحقیقات و فناوری سازمان مدیریت و برنامه ريزي کشور مکلفند قبل از انقضای زمان فوق نتایج ارزیابی را بصورت کتبی اعلام نمایند.</p> <p>۴-۶- پروژه هایی که واجد شرایط تصویب تلقی نشود در صورت اعتراض سفارش دهنده و یا دستگاه پژوهشی جهت بررسی نهایی در دستور کار کمیته سه نفره قرار می گیرد در اینصورت رای اکثریت کمیته سه نفره در خصوص پروژه نهایی خواهد بود.</p> <p>تبصره ۵- قراردادهای موضوع تبصره ۳ و ۴ می بایست در قالب کار برگ ۱-۰۳- FRH به انضمام يك نسخه از قرارداد و رسید پرداخت وجه به منظور ثبت سابقه به دبیرخانه و جهت طی مراحل ابلاغ به سازمان مدیریت و برنامه ريزي کشور ارسال شود.</p> <p><b>ماده ۵- نظارت و تخصیص منابع:</b></p> <p>۵-۱- وظیفه نظارت علمی و فنی بر پروژه ها و حصول اطمینان از کیفیت فعالیت های در دست انجام و نتایج حاصله و نیز صیانت از منابع عمومی اختصاص یافته بعهد سفارش دهنده ( متقاضی پروژه ) می باشد در مواردیکه سفارش دهنده بخش خصوصی است این مسئولیت علاوه بر سفارش دهنده به عهده دستگاه پژوهشی دولتی نیز خواهد بود. این مسئولیت رافع حقوق و وظایف قانونی سازمان مدیریت و برنامه ريزي کشور در خصوص ارزیابی و گزارشگری از چگونگی انجام پروژه و مصرف اعتبارات نخواهد بود.</p> <p>۵-۲- ابلاغ اعتبار پروژه های مصوب، دوبر سال ( اول خرداد ماه و اول آذرماه ) صورت میگیرد کلیه پروژه هایی که مدارك و مستندات آنها با فاصله کمتر از يك ماه به زمان ابلاغ اعتبار به سازمان مدیریت و برنامه ريزي کشور واصل شود در دور بعد ابلاغ اعتبار دریافت خواهند کرد.</p> <p>۵-۳- يك سوم سهم دولت در اولین ابلاغ اعتبار پروژه های مصوب، پس از دریافت رونوشت قرارداد و متمم قرارداد صورت خواهد گرفت.</p> <p>۵-۴- ابلاغ های بعدی به تناسب درصد پیشرفت پروژه ( براساس گزارش پیشرفت تائید شده سفارش دهنده ) و درصد سهم پرداخت شده سفارش دهنده از سوی دفتر علوم، تحقیقات و فناوری سازمان مدیریت و برنامه ريزي کشور تعیین و ابلاغ میشود.</p> <p>۵-۵- تخصیص قراردادهای مربوط به حمایت از پایان نامه ها به تناسب پرداخت سفارش دهنده صورت میگیرد.</p> <p>۵-۶- در صورتی که دستگاه پژوهشی از بخش غیردولتی باشد. ابلاغ اعتبار سهم دولت، برحسب موافقت طرفین، از طریق سفارش دهنده و یا یکی از پارك های علم و فناوری صورت خواهد گرفت.</p> <p>۵-۷- گزارش پیشرفت پروژه و اعلام خاتمه پروژه می بایست براساس دستورالعمل صادره از سوی سازمان مدیریت و برنامه ريزي</p> |  |

|  |  |
|--|--|
| <p>شماره : ۱۴۰۱/۴۶۶۹۸</p> <p>مصوب : معاونت امور فرهنگی،<br/>آموزشی و پژوهشی سازمان مدیریت و<br/>برنامه ریزی کشور</p> <p>تاریخ : ۱۳۸۴/۳/۱۸</p>  | <p>شیوه نامه بکارگیری یافته های پژوهشی موضوع بند «د» ماده ۴۵ قانون برنامه چهارم توسعه</p> <p>ر دیف ۵۰۳۴۸۵</p> <p>( پروژه های ۶۰-۴۰ )</p> |
| <p>کشور، تهیه و ارسال شود.</p> <p><b>ماده ۶- محدودیت ها:</b></p> <p>۱-۶- استفاده از محققین سایر دستگاه های پژوهشی بدون هماهنگی کتبی، دستگاه ذیربط در پروژه ها مجاز نیست.</p> <p>۲-۶- حداکثر تعداد پروژه های در دست اقدام برای هر مجری حقیقی حداکثر دو پروژه خواهد بود. اشخاص حقوقی ( واحدهای پژوهشی یا شرکت ) مشمول سقف فوق نمی باشد.</p> <p>۳-۶- در صورت اثبات تکراری بودن، پروژه در هر مقطع متوقف شده و مسئولیت جبران خسارات وارده بعهده سفارش دهنده و دستگاه پژوهشی خواهد بود.</p> <p><b>در نهایت:</b></p> <p>متقاضی طرح پژوهشی، پس از تکمیل فرمها و پروپوزال و تأیید آن(پروپوزال) توسط کارفرما(سفارش دهنده) برای بستن قرارداد از دانشگاه تابعه تأییدیه ای مبنی بر کار پژوهشی در آن دستگاه اجرایی دریافت می دارد. دانشگاه نیز پروپوزال شخص را برای تأیید به وزارت بهداشت یا وزارت علوم(بسته به زمینه موضوعی) ارسال کرده و در صورت تأیید، قرارداد تنظیم شده و همراه پروپوزال به دبیرخانه ماده ۴۵ سازمان مدیریت و برنامه ریزی برای تصویب نهایی و تخصیص بودجه فرستاده می شود. در صورت پذیرفته شدن، مجری طرح طی بستن قراردادی با دانشگاه و ارائه گزارش(به دانشگاه و کارفرما) هزینه پروژه را دریافت می دارد.</p> |  |